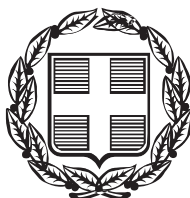


8475

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 672**

30 Μαΐου 2000

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 68418 (1)

Αντικατάσταση μελών του Δ.Σ. του Ταμείου Χρηματοδοτήσεως Δικαστικών Κτιρίων.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν.Δ. 1017/71 «περί συστάσεως του Ταμείου Χρηματοδοτήσεως Δικαστικών Κτιρίων» όπως έχει τροποποιηθεί με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 35 του Ν. 1968/91 (ΦΕΚ 150/Α/11.10.91).

2. Την κοινή απόφαση αριθ. 85884/30.1.90 (ΦΕΚ 566/Β/1990) του Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης και Υπουργού Δικαιοσύνης και του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης «περί επανακαθορισμού της συγκρότησης των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου Χρηματοδοτήσεως Δικαστικών Κτιρίων».

3. Την απόφαση αριθ. 105318/26.8.97 (ΦΕΚ 784/Β/97) «περί ορισμού των μελών του Δ.Σ. του ΤΑΧΔΙΚ».

4. Το γεγονός ότι αποχώρησαν από την υπηρεσία τα μέλη του Δ.Σ. του ΤΑΧΔΙΚ, Ιωάννης Φαρμάκης, Χριστόφιλος Καλαβρυτινός και Ευδοκία Μπράτσαλη, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την αριθ. 105318/97 (ΦΕΚ 784/Β/97) απόφασή μας, περί ορισμού μελών του Δ.Σ. του Ταμείου Χρηματοδοτήσεως Δικαστικών Κτιρίων και ορίζουμε:

1. Την Ευδοκία Δέδε, Προϊσταμένη Δ/νσης της Κ.Υ. του Υπουργείου Δικαιοσύνης, μέλος του Δ.Σ. για το χρονικό διάστημα αναπλήρωσης του Γεν. Γραμματέα από τον Αντιπρόεδρο του Δ.Σ., σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 35 του Ν. 1968/91, σε αντικατάσταση του Ιωάννη Φαρμάκη, πρώην Γεν. Διευθυντή της Κ.Υ. του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

2. Την Μαρία Καπατσώρη, Προϊσταμένη Δ/νσης της Κ.Υ. του Υπουργείου Δικαιοσύνης, τακτικό μέλος, σε αντικατάσταση του Χριστόφιλου Καλαβρυτινού, πρώην Γεν. Δ/ντή της Κ.Υ. του Υπουργείου Δικαιοσύνης, με αναπληρώτρια αυτής την Ελλη Ξένου, επίσης Προϊσταμένη Δ/νσης της Κ.Υ. του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

3. Την Κυριακή Μπαρδάνη, Προϊσταμένη Δ/νσης της Κ.Υ. του Υπουργείου Δικαιοσύνης, αναπληρώτρια, του τακτικού μέλους Νικολάου Τσίγκα Γεν. Δ/ντή της Κ.Υ. του Υπουργείου Δικαιοσύνης, σε αντικατάσταση της Ευδοκίας Μπράτσαλη.

Η θητεία των ανωτέρω μελών λήγει στις 31 Αυγούστου 2000. Κατά τα λοιπά ισχύει η αρ. 105318/97 απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Μαΐου 2000

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΜΙΧΑΗΛ ΣΤΑΘΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 14480 (2)

Κατανομή εσόδων του «Δελτίου Στοιχήματος Προκαθορισμένης ή μη Απόδοσης».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΚΑΙ Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Της παρ. 2 του άρθρου 134 του Ν. 2725/1999 (ΦΕΚ τ.Α΄ 121).

2. Της παρ. 1 του άρθρου 1 του Ν. 2433/1996 (ΦΕΚ τ.Α΄ 180).

3. Του Ν. 1558/1985 (ΦΕΚ τ.Α΄. 137).

4. Της με αριθμό 20261/20-4-2000 κοινής απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Πολιτισμού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Πολιτισμού».

5. Του Π.Δ. 250/1997 «Διαχείριση, Οργάνωση, Λειτουργία και Διάθεση των εσόδων του Δελτίου Στοιχήματος Προκαθορισμένης ή μη απόδοσης» (ΦΕΚ τ. Α΄ 181).

6. Του άρθρου 29 Α του Ν. 1558 / 1985 (ΦΕΚ τ.Α. 137), που συμπληρώθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081 / 1992 (ΦΕΚ τ.Α. 154) και το γεγονός ότι από την έκδοση της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Τα εναπομένοντα έσοδα από τους διαγωνισμούς που διενεργεί ο Ο.Π.Α.Π. στο δελτίο «Στοιχημάτων Προκαθορισμένης ή μη Απόδοσης» μετά την αφαίρεση των κερδών προς τους παίκτες, του ποσοστού των πρακτόρων, του ποσοστού του αναδόχου και των εξόδων διαχείρισης και λειτουργίας του Ο.Π.Α.Π., τα οποία ορίζονται κατά αναλογία συμμετοχής των εισπράξεων του δελτίου «Στοιχημάτων Προκαθορισμένης ή μη Απόδοσης» στις συνολικές εισπράξεις όλων των παιχνιδιών του, κατανέμονται όπως παρά κάτω:

α) Ποσοστό 60% περιέρχεται με επιμέλεια του ΟΠΑΠ στη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού.

β) Ποσοστό 40% περιέρχεται με επιμέλεια του ΟΠΑΠ στο Υπουργείο Πολιτισμού.

2. Στο τέλος κάθε τριμήνου μπορεί να αποδίδεται, με τη μορφή ταμιακής διευκόλυνσης (προκαταβολής) στην Γ.Γ. Αθλητισμού και το Υπουργείο Πολιτισμού ποσοστό μέχρι 70% για το προηγούμενο τρίμηνο, από το σύνολο των δικαιωμάτων τους. Κατ' εξαίρεση η πρώτη ταμιακή διευκόλυνση θα γίνει εντός του μηνός Μαΐου 2000. Η οριστική εκκαθάριση των εσόδων θα γίνεται στο τέλος κάθε οικονομικού έτους.

3. Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Μαΐου 2000

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΠΑΓΚΑΛΟΣ	**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΦΛΩΡΙΔΗΣ**

Αριθ. 12895 (3)

Ίδρυση Σχολών Προπονητών Καλαθοσφαίρισης Α΄ και Β΄ κατηγορίας.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

1. Τις διατάξεις

α) ΤουΑ.Ν 397/68 «περί επανασυστάσεως της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού και των αρμοδιοτήτων αυτής».

β) Του Π.Δ. 77/85 «Οργανισμός της Γ.Γ.Α».

γ) Του Ν.2725/17-6-99(ΦΕΚ 121/Α/99)άρθρο 136παρ.6.

2. Την αρ.32741/96 (ΦΕΚ 1120/Β/96) απόφαση «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Υφυπουργού και δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υφυπουργού» στον Γενικό Γραμματέα Αθλητισμού καθώς και τους λοιπούς υπηρεσιακούς παράγοντες».

3. Της παρ. 5 του άρθρου 53 του Νόμου 2725/99.

4. Τις υπάρχουσες ανάγκες σε προπονητικό δυναμικό στο άθλημα, αποφασίζουμε:

Ιδρύονται Σχολές Προπονητών Καλαθοσφαίρισης Α΄ και Β΄ κατηγορίας οι οποίες θα λειτουργήσουν στη Θεσσαλονίκη από 12/6 - 26/6/2000 Β΄ κατηγορίας και 20/6 - 3/7/2000 Α΄ κατηγορία.

Η Διοίκηση,η διεύθυνση, η λειτουργία των Σχολών και κάθε άλλη λεπτομέρεια, καθορίζονται ως εξής:

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΩΝ ΣΧΟΛΩΝ

Οι Σχολές, διοικούνται από επταμελή Επιτροπή, η οποία συγκροτείται από τους:

1. Οικονόμου Ιωάννη Πρόεδρο
2. Ηλιοπούλου Μαρία Μέλος
3. Ρωμανίδη Μιχάλη Μέλος
4. Μπράτση Αικατερίνη Μέλος
5. Χατζή Διαμάντω Μέλος
6. Φ. Σεραφίδη Μέλος
7. Ν. Δουβή Μέλος

Η Επιτροπή στην πρώτη συνεδρίασή της ορίζει δυο εκ των μελών της να εκτελούν χρέη γραμματέως και υπευθύνου εκτέλεσης του προϋπολογισμού των σχολών, αντιστοίχως.

Ο υπεύθυνος εκτέλεσης προϋπολογισμού οφείλει να συγκεντρώνει όλα τα δικαιολογητικά του εγκεκριμένου προϋπολογισμού των σχολών τα οποία ύστερα από έλεγχο και έγκριση της επιτροπής διοίκησης θα διαβιβάζονται προς είσπραξη στην υπόλογο που ορίστηκε με την υπ' αριθμ.30275/23-12-99 απόφαση του Υφυπουργού Αθλητισμού. Από της ημερομηνίας είσπραξης των χρημάτων του προϋπολογισμού, η απόδοση στην ως άνω υπόλογο, θα πραγματοποιείται, το αργότερο εντός 15 ημερών.

Την ευθύνη για την νομιμότητα και ορθότητα των παραστατικών στοιχείων θα έχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής διοίκησης των σχολών.Όλα τα οικονομικά παραστατικά θα αποτελούν ειδικό κεφάλαιο της σχολής και θα τηρούνται στο οικείο τμήμα της διεύθυνσης σε αντίγραφα, ενώ τα πρωτότυπα θα τηρούνται στο γραφείο διαχείρησης χρηματικού.

Η διοίκηση των σχολών έχει το δικαίωμα σε ειδικές περιπτώσεις να ορίζει και φροντιστές για την κάλυψη αναγκών των σχολών. Στους φροντιστές θα καταβάλλεται αποζημίωση, που θα ορίζεται στην απόφαση ορισμού τους.

Η επιτροπή διοίκησης, έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Εισηγείται τα κατάλληλα πρόσωπα για την απασχόλησή τους στα καθήκοντα του διδακτικού προσωπικού, τα οποία οριστικοποιούνται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αθλητισμού.

2. Καταρτίζει και υποβάλλει για έγκριση στον Γενικό Γραμματέα Αθλητισμού αναλυτικό προϋπολογισμό δαπανών των Σχολών ύστερα από εισήγηση του Τμήματος Αθλητικής Επιμόρφωσης.Η συνολική δαπάνη του προϋπολογισμού κάθε σχολής καλύπτεται από τις πιστώσεις, της διατάξεως της παρ. 5 του άρθρου 53 του Νόμου 2725/99.

3. Ελέγχει τα δικαιολογητικά των υποψηφίων που θα φοιτήσουν στις Σχολές συντάσσει τον πίνακα όσων συγκεντρώσουν τις απαραίτητες για το σκοπό αυτό προϋποθέσεις και επιμελείται τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων στην περίπτωση που ο αριθμός τους είναι ανώτερος του αριθμού εισακτέων.

4. Παρακολουθεί τη λειτουργία των Σχολών και τη διεξαγωγή των εξετάσεων.

5. Λαμβάνει αποφάσεις σε οποιοδήποτε θέμα που αφορά την εύρυθμη λειτουργία των Σχολών αυτεπάγγελτα ή ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή, εφόσον το θέμα δεν ανήκει στον κύκλο αρμοδιοτήτων άλλου οργάνου.

6. Υποβάλλει στη Γ.Γ.Α. εντός (1) μηνός από τη λήξη λειτουργίας των Σχολών, σχετική έκθεση, καθώς και τις τυχών παρατηρήσεις της ή προτάσεις της.

7. Επιβάλλει, ύστερα από αιτιολογημένη εισήγηση του Διευθυντή των Σχολών, στους μαθητές, ποινές αποβολής, από δύο (2) ημέρες μέχρι και της οριστικής αποβολής.

8. Ο Πρόεδρος της Επιτροπής, υπογράφει μαζί με τον Διευθυντή των Σχολών, τα διπλώματα που χορηγούνται

σε όσους αποφοιτήσουν επιτυχώς και τα οποία υποχρεώνουν τη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού δια της αρμοδίας Δ/νσης, στην έκδοση αντιστοίχων αδειών επαγγέλματος ύστερα από αίτηση των ενδιαφερομένων.

9. Ο Πρόεδρος και τα δύο (2) μέλη της Επιτροπής Διοίκησης ορίζονται από τακτικούς υπαλλήλους της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού, ενώ τα δύο (2) Μέλη ορίζονται, από έναν εκπρόσωπο της οικείας Ομοσπονδίας και έναν (1) εκπρόσωπο του Συνδέσμου Προπονητών του αθλήματος.

Εάν δεν υπάρχει Σύνδεσμος, το Μέλος αυτό ορίζεται από την Ομοσπονδία του Αθλήματος. Επίσης, η οικεία Ομοσπονδία ορίζει και τον Δ/ντη των Σχολών.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΩΝ ΣΧΟΛΩΝ

Οι Σχολές διευθύνονται από τον Δ/ντη, στη θέση του οποίου ορίζεται ο Μουρατίδης Π.

Ο Διευθυντής των Σχολών έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Αποφασίζει για κάθε θέμα που σχετίζεται με τη λειτουργία των Σχολών και που δεν ανήκει στον κύκλο αρμοδιοτήτων άλλου οργάνου για το διδακτικό , εργατικό και βοηθητικό προσωπικό, για το ωρολογιακό πρόγραμμα, τον έλεγχο των παρουσιών και των απουσιών τους, την τήρηση της τάξης και της πειθαρχίας κατά τηδιάρκεια λειτουργίας των Σχολών.

2. Επιφέρει τις έκτακτες τροποποιήσεις του προγράμματος ενημερώνοντας έγκαιρα την Επιτροπή Διοίκησης των Σχολών, το διδακτικό προσωπικό και τους μαθητές.

3. Τηρεί ενημερωτικό βιβλίο λειτουργίας των Σχολών, απουσιολόγιο, βιβλίο διδακτέας ύλης καθώς και τα πρακτικά συνεδριάσεως του διδακτικού προσωπικού.

4. Ασκεί πειθαρχική εξουσία και έχει το δικαίωμα να αποβάλλει μέχρι μία (1) ημέρα από τις Σχολές, τους μαθητές που δεν πειθαρχούν ή τυχόν παρεκτρέπονται.

5. Επιβάλλει την ορθή των εγκαταστάσεων και του χρησιμοποιημένου αθλητικού υλικού, καθώς και των συναφών οργάνων.

6. Συντάσσει συγκεντρωτικό πίνακα βαθμολογίας για όλα τα μαθήματα στα οποία εξετάζονται οι μαθητές των Σχολών το οποίο και υποβάλλει δια της Επιτροπής Διοίκησης στο Τμήμα Αθλητικής Επιμόρφωσης.

7. Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο της Επιτροπής τα διπλώματα που χορηγούνται σε όσους αποφοιτήσουν επιτυχώς από τις Σχολές.

8. Συντάσσει και υποβάλλει στην Επιτροπή Διοίκησης των Σχολών σε διάστημα είκοσι (20) ημερών από τη λήξη της, έκθεση μαζί με τις παρατηρήσεις και τις τυχόν προτάσεις του.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Το διδακτικό προσωπικό, (πτυχιούχοι ΤΕΙ ή ΑΕΙ) υπάγεται στη Διεύθυνση των Σχολών από τις οποίες ενημερώνεται και με τις οποίες συνεργάζεται για κάθε θέμα που αφορά στην ομαλή ενάσκηση των καθηκόντων του και την εύρυθμη λειτουργία των Σχολών.

Το διδακτικό προσωπικό, υποχρεούται να παραδώσει στη Διεύθυνση των Σχολών, τα αποτελέσματα των εξετάσεων μέσα σε διάστημα έξι (6) ημερών από τη διεξαγωγή τους και να επανεξετάσει τους τυχόν μεταξεταστέους, εφόσον υπάρχει σχετική περί δευτέρας εξεταστικής περιόδου, απόφαση της Επιτροπής Διοίκησης.

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΣΧΟΛΩΝ

1. Η φοίτηση και συμμετοχή των υποψηφίων που θα εισαχθούν στις Σχολές, είναι υποχρεωτική σ' όλα τα πρακτικά και τα θεωρητικά.

2. Κάθε παράβαση των υποχρεώσεων των υποψηφιων που παρακολουθούν τις Σχολές, συνεπάγεται την επιβολή των ανωτέρω κυρώσεων.

3. Οι ποινές αναγράφονται στο βιβλίο πράξεων των Σχολών και κοινοποιούνται εγγράφως στους μαθητές.

Ο υποψήφιος που θα υπερβεί το 10% των απουσιών των θεωρητικών και των πρακτικών μαθημάτων, δεν δικαιούται να λάβει μέρος στις εξετάσεις.

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Οι γενικές και ειδικές προϋποθέσεις συμμετοχής στις σχολές προτείνονται από την οικεία Ομοσπονδία και το Σύνδεσμο Προπονητών και οριστικοποιούνται με απόφαση της Επιτροπής Διοίκησης των Σχολών.

2. Στις Σχολές δεν γίνονται δεκτοί όσοι έχουν τιμωρηθεί για ποινικά αδικήματα που προβλέπονται από το άρθρο 8 του 2683/99 του Υ.Κ. σε συνδυασμό με τα κωλύματα που προβλέπονται από το άρθρο 3 του Ν. 2725/99. Ο έλεγχος όλων των προβλεπομένων δικαιολογητικών γίνεται από την Επιτροπή Διοίκησης πριν από την έναρξη λειτουργίας των Σχολών.

3. Για να λειτουργήσουν οι Σχολές πρέπει η απόφαση αυτή να έχει ήδη δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως ή να έχει πάρει αριθμό ΦΕΚ. Σε αντίθετη περίπτωση δεν είναι δυνατή η έναρξη λειτουργίας τους. Η έναρξη λειτουργίας θα πραγματοποιηθεί μία (1) εβδομάδα μετά ύπαρξη αριθμού ΦΕΚ.

Τις Σχολές μπορούν να παρακολουθήσουν όσοι:

Για την Α΄ κατηγορία:

1) Έχουν ηλικία από 25-50 ετών

2) Έχουν υγεία και αρτιμέλεια

3) Είναι κάτοχοι διπλώματος Β΄ κατηγορίας και αντίστοιχης άδειας ασκήσεως του επαγγέλματος της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού το οποίο αποκτήθηκε τουλάχιστον προ διετίας.

4) Να καταθέσουν βεβαίωση της ΕΟΚ και ΕΣΚ ότι άσκησαν το επάγγελμα του προπονητή για δύο χρόνια και υπεύθυνη δήλωση προπονητού Α΄ κατηγορίας ότι διετέλεσαν συνεργάτες του σε συγκεκριμένη ομάδα για δύο χρόνια.

5) Να έχουν παρακολουθήσει δυο (2) τουλάχιστον σεμινάρια προπονητών μπάσκετ στην Ελλάδα και την αλλοδαπή ως προπονητές Β΄ κατηγορίας.

Για την Β΄ κατηγορία:

1) Έχουν ηλικία από 25 μέχρι 45 ετών.

2) Έχουν υγεία και αρτιμέλεια.

3) Έχουν δίπλωμα Γ΄ κατηγορίας και αντίστοιχη άδεια ασκήσεως επαγγέλματος της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού το οποίο να αποκτήθηκε τουλάχιστον προ ενός έτους.

4) Να καταθέσουν βεβαίωση της ΕΟΚ και ΕΣΚ ότι άσκησαν το επάγγελμα του προπονητή για ένα χρόνο και να καταθέσουν υπεύθυνη δήλωση προπονητού Α΄ κατηγορίας ότι διετέλεσαν συνεργάτες του στην προπόνηση συγκεκριμένης ομάδας για διάστημα ενός χρόνου.

5) Να έχουν παρακολουθήσει ένα (1) τουλάχιστο σεμινάριο προπονητών μπάσκετ στην Ελλάδα και το εξωτερικό με την προσκόμιση βεβαίωσης του αρμοδίου φορέα.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Αίτηση ενδιαφερομένου.

2. Ιατρική βεβαίωση (Υγείας και αρτιμέλειας).

3. Πιστοποιητικό Γραμματικών Γνώσεων, απολυτήριο Λυκείου

4. Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου Β΄ και πιστοποιητικό εισαγγελικής αρχής.

5. Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας (δύο όψεις).

Τα δικαιολογητικά πρέπει να κατατεθούν τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν την έναρξη των Σχολών, στη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού - Δ/νση Προαγωγής Αθλητισμού-Τμήμα Αθλητικής Επιμόρφωσης-Πανεπιστημίου 25 Τ.Κ. 102 10 Αθήνα.

Η Επιτροπή Διοίκησης των Σχολών, με αιτιολογημένη απόφασή της, μπορεί να αλλάξει την ημερομηνία και τον τόπο λειτουργίας των Σχολών, όταν αυτό επιβάλλεται από απρόβλεπτους παράγοντες.

Κάθε θέμα που δεν προβλέπεται στην παρούσα απόφαση, θα ρυθμίζεται με απόφαση της Επιτροπής Διοίκησης των Σχολών και τα πλέον εξαιρετικά θέματα, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αθλητισμού.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Μαΐου 2000

Με εντολή Υφυπουργού
Ο Γενικός Γραμματέας
ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΓΟΥΡΟΣ

Αριθ. 12908 (4)

Ίδρυση Σχολών Προπονητών Καλαθοσφαίρισης Β΄ και Γ΄ κατηγορίας.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις:

α) Του Α.Ν. 397/68 «περί επανασυστάσεως της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού και των αρμοδιοτήτων αυτής».

β) Του Π.Δ. 77/85 «Οργανισμός της Γ.Γ.Α».

γ) Του Ν.2725/17-6-99 (ΦΕΚ 121/Α/99) άρθρο 136 παρ. 6.

2. Την αρ.32741/96 (ΦΕΚ 1120/Β/96) απόφαση «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Υφυπουργού και δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υφυπουργού» στον Γενικό Γραμματέα Αθλητισμού καθώς και τους λοιπούς υπηρεσιακούς παράγοντες».

3. Της παρ. 5 του άρθρου 53 του Νόμου 2725/99.

4. Τις υπάρχουσες ανάγκες σε προπονητικό δυναμικό στο άθλημα, αποφασίζουμε:

Ιδρύονται Σχολές Προπονητών Καλαθοσφαίρησης Β' και Γ' κατηγορίας οι οποίες θα λειτουργήσουν στην Αθήνα 1) από 12/6-3/7/00 η Γ΄ κατηγορία, 2) από 12/6-26/6/00 η Β΄ κατηγορία.

Η Διοίκηση,η διεύθυνση, η λειτουργία των Σχολών και κάθε άλλη λεπτομέρεια, καθορίζονται ως εξής:

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΩΝ ΣΧΟΛΩΝ

Οι Σχολές, διοικούνται από επταμελή Επιτροπή, η οποία συγκροτείται από τους:

1. Καρυοφύλλη Ιωάννα Πρόεδρος
2. Ευαγγελιδάκη Γιώργο Μέλος
3. Μακρυγιάννη Γεράσιμο Μέλος
4. Λοιζά Κώστα Μέλος
5. Κατριβέση Χριστίνα Μέλος
6. Σ. Ηλιάδη Μέλος
7. Γ. Κονιάρη Μέλος

Η Επιτροπή στην πρώτη συνεδρίαση της ορίζει δυο εκ των μελών της να εκτελούν χρέη γραμματέως και υπευθύνου εκτέλεσης του προϋπολογισμού των σχολών, αντιστοίχως.

Ο υπεύθυνος εκτέλεσης προϋπολογισμού οφείλει να συγκεντρώνει όλα τα δικαιολογητικά του εγκεκριμένου προϋπολογισμού των σχολών τα οποία ύστερα από έλεγχο και έγκριση της επιτροπής διοίκησης θα διαβιβάζονται προς είσπραξη στην υπόλογο που ορίστηκε με την υπ' αριθμ. 30275/23-12-99 απόφαση του Υφυπουργού Αθλητισμού. Από της ημερομηνίας είσπραξης των χρημάτων του προϋπολογισμού, η απόδοση στην ως άνω υπόλογο, θα πραγματοποιείται, το αργότερο εντός 15 ημερών.

Την ευθύνη για τη νομιμότητα και ορθότητα των παραστατικών στοιχείων θα έχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής διοίκησης των σχολών. Όλα τα παραστατικά θα αποτελούν κεφάλαιο των σχολών και θα τηρούνται στο οικείο τμήμα της διεύθυνσης σε αντίγραφα, ενώ τα πρωτότυπα θα τηρούνται στο γραφείο διαχείρισης χρηματικού.

Η διοίκηση των σχολών έχει το δικαίωμα σε ειδικές περιπτώσεις να ορίζει και φροντιστές για την κάλυψη αναγκών των σχολών. Στους φροντιστές θα καταβάλλεται αποζημίωση, που θα ορίζεται στην απόφαση ορισμού τους.

Η επιτροπή διοίκησης, έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Εισηγείται τα κατάλληλα πρόσωπα για την απασχόλησή τους στα καθήκοντα του διδακτικού προσωπικού, τα οποία οριστικοποιούνται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αθλητισμού.

2. Καταρτίζει και υποβάλλει για έγκριση στον Γενικό Γραμματέα Αθλητισμού αναλυτικό προϋπολογισμό δαπανών των Σχολών ύστερα από εισήγηση του Τμήματος Αθλητικής Επιμόρφωσης. Η συνολική δαπάνη του προϋπολογισμού κάθε σχολής καλύπτεται από τις πιστώσεις της διατάξεως της παρ. 5, του άρθρου 53, του Νόμου 2725/99.

3. Ελέγχει τα δικαιολογητικά των υποψηφίων που θα φοιτήσουν στις Σχολές συντάσσει τον πίνακα όσων συγκεντρώσουν τις απαραίτητες για το σκοπό αυτό προϋποθέσεις και επιμελείται τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων στην περίπτωση που ο αριθμός τους είναι ανώτερος του αριθμού εισακτέων.

4. Παρακολουθεί τη λειτουργία των Σχολών και τη διεξαγωγή των εξετάσεων.

5. Λαμβάνει αποφάσεις σε οποιοδήποτε θέμα που αφορά την εύρυθμη λειτουργία των Σχολών αυτεπάγγελτα ή ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή, εφόσον το θέμα δεν ανήκει στον κύκλο αρμοδιοτήτων άλλου οργάνου.

6. Υποβάλλει στη Γ.Γ.Α. εντός (1) μηνός από τη λήξη λειτουργίας των Σχολών, σχετική έκθεση, καθώς και τις τυχόν παρατηρήσεις της ή προτάσεις της.

7. Επιβάλλει, ύστερα από αιτιολογημένη εισήγηση του Διευθυντή των Σχολών, στους μαθητές, ποινές αποβολής, από δύο (2) ημέρες μέχρι και της οριστικής αποβολής.

8. Ο Πρόεδρος της Επιτροπής, υπογράφει μαζί με τον Διευθυντή των Σχολών, τα διπλώματα που χορηγούνται σε όσους αποφοιτήσουν επιτυχώς και τα οποία υποχρεώνουν τη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού δια της αρμοδίας Δ/νσης, στην έκδοση αντιστοίχων αδειών επαγγέλματος ύστερα από αίτηση των ενδιαφερομένων.

9. Ο Πρόεδρος και τα τέσσερα μέλη της Επιτροπής Δι-

οίκησης ορίζονται από τακτικούς υπαλλήλους της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού, ενώ τα άλλα δύο (2) μέλη ορίζονται, από έναν εκπρόσωπο της οικείας Ομοσπονδίας και έναν εκπρόσωπο του Συνδέσμου Προπονητών του αθλήματος.

Εάν δεν υπάρχει Σύνδεσμος, το Μέλος αυτό ορίζεται από την Ομοσπονδία του Αθλήματος.Επίσης, η οικεία Ομοσπονδία ορίζει και τον Δ/ντή των Σχολών.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΩΝ ΣΧΟΛΩΝ

Οι Σχολές διευθύνονται από τον Δ/ντή, στη θέση του οποίου ορίζεται ο Αναστασιάδης Μ.

Ο Διευθυντής των Σχολών έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Αποφασίζει για κάθε θέμα που σχετίζεται με τη λειτουργία των Σχολών και που δεν ανήκει στον κύκλο αρμοδιοτήτων άλλου οργάνου για το διδακτικό, εργατικό και βοηθητικό προσωπικό, για το ωρολογιακό πρόγραμμα, τον έλεγχο των παρουσιών και των απουσιών τους, την τήρηση της τάξης και της πειθαρχίας κατά την διάρκεια λειτουργίας των Σχολών.

2. Επιφέρει τις έκτακτες τροποποιήσεις του προγράμματος ενημερώνοντας έγκαιρα την Επιτροπή Διοίκησης των Σχολών, το διδακτικό προσωπικό και τους μαθητές.

3. Τηρεί ενημερωτικό βιβλίο λειτουργίας των Σχολών, απουσιολόγιο, βιβλίο διδακτέας ύλης καθώς και τα πρακτικά συνεδριάσεως του διδακτικού προσωπικού.

4. Ασκεί πειθαρχική εξουσία και έχει το δικαίωμα να αποβάλλει μέχρι μία (1) ημέρα από τις Σχολές, τους μαθητές που δεν πειθαρχούν ή τυχόν παρεκτρέπονται.

5. Επιβάλλει την ορθή των εγκαταστάσεων και του χρησιμοποιημένου αθλητικού υλικού, καθώς και των συναφών οργάνων.

6. Συντάσσει συγκεντρωτικό πίνακα βαθμολογίας για όλα τα μαθήματα στα οποία εξετάζονται οι μαθητές των Σχολών το οποίο και υποβάλλει δια της Επιτροπής Διοίκησης στο Τμήμα Αθλητικής Επιμόρφωσης.

7. Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο της Επιτροπής τα διπλώματα που χορηγούνται σε όσους αποφοιτήσουν επιτυχώς από τις Σχολές.

8. Συντάσσει και υποβάλλει στην Επιτροπή Διοίκησης των Σχολών σε διάστημα είκοσι (20) ημερών από τη λήξη της, έκθεση μαζί με τις παρατηρήσεις και τις τυχόν προτάσεις του.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Το διδακτικό προσωπικό, (πτυχιούχοι ΤΕΙ ή ΑΕΙ) υπάγεται στη Διεύθυνση των Σχολών από τις οποίες ενημερώνεται και με τις οποίες συνεργάζεται για κάθε θέμα που αφορά στην ομαλή ενάσκηση των καθηκόντων του και την εύρυθμη λειτουργία των Σχολών.

Το διδακτικό προσωπικό, υποχρεούται να παραδώσει στη Διεύθυνση των Σχολών, τα αποτελέσματα των εξετάσεων μέσα σε διάστημα έξι (6) ημερών από τη διεξαγωγή τους και να επανεξετάσει τους τυχόν μεταξεταστέους, εφόσον υπάρχει σχετική περί δευτέρας εξεταστικής περιόδου, απόφαση της Επιτροπής Διοίκησης.

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΣΧΟΛΩΝ

1. Η φοίτηση και συμμετοχή των υποψηφίων που θα εισαχθούν στις Σχολές, είναι υποχρεωτική σ' όλα τα πρακτικά και τα θεωρητικά.

2. Κάθε παράβαση των υποχρεώσεων των υποψηφιων που παρακολουθούν τις Σχολές, συνεπάγεται την επιβολή των ανωτέρω κυρώσεων.

3. Οι ποινές αναγράφονται στο βιβλίο πράξεων των Σχολών και κοινοποιούνται εγγράφως στους μαθητές.

Ο υποψήφιος που θα υπερβεί το 10% των απουσιών των θεωρητικών και των πρακτικών μαθημάτων, δεν δικαιούται να λάβει μέρος στις εξετάσεις.

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Οι γενικές και ειδικές προϋποθέσεις συμμετοχής στις σχολές προτείνονται από την οικεία Ομοσπονδία και το Σύνδεσμο Προπονητών και οριστικοποιούνται με απόφαση της Επιτροπής Διοίκησης των Σχολών.

2. Στις Σχολές δεν γίνονται δεκτοί όσοι έχουν τιμωρηθεί για ποινικά αδικήματα που προβλέπονται από το άρθρο 8 του 2683/99 του Υ.Κ. σε συνδυασμό με τα κωλύματα που προβλέπονται από το άρθρο 3 του Ν. 2725/99. Ο έλεγχος όλων των προβλεπομένων δικαιολογητικών γίνεται από την Επιτροπή Διοίκησης πριν από την έναρξη λειτουργίας των Σχολών.

3. Για να λειτουργήσουν οι Σχολές πρέπει η απόφαση αυτή να έχει ήδη δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως ή να έχει πάρει αριθμό ΦΕΚ. Σε αντίθετη περίπτωση δεν είναι δυνατή η έναρξη λειτουργίας τους. Η έναρξη λειτουργίας θα πραγματοποιηθεί μία (1) εβδομάδα μετά ύπαρξη αριθμού ΦΕΚ.

Τις Σχολές μπορούν να παρακολουθήσουν όσοι:

Για την Γ΄ κατηγορία:

1. Έχουν υγεία και αρτιμέλεια

2. Έχουν ηλικία από 25-40 ετών

3. Είναι κάτοχοι απολυτηρίου Λυκείου ή απολυτηρίου Γυμνασίου παλαιού τύπου ή άλλης ισότιμης Σχολής.

4. Έχουν ενεργό συμμετοχή ως καλαθοσφαιριστές σε σωματεία οποιοδήποτε κατηγορίας για μία τουλάχιστον πενταετεία την οποία βεβαιώνει η ΕΟΚ ή ΕΣΚ.

Για την Β΄ κατηγορία:

1. Έχουν ηλικία από 25 μέχρι 45 ετών

2. Έχουν υγεία και αρτιμέλεια

3. Έχουν δίπλωμα Γ΄ κατηγορίας και αντίστοιχη άδεια ασκήσεως επαγγέλματος της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού το οποίο αποκτήθηκε τουλάχιστον προ ενός έτους

4. Να καταθέσουν βεβαίωση της ΕΟΚ ή ΕΣΚ ότι άσκησαν το επάγγελμα του προπονητή για ένα χρόνο ή να καταθέσουν υπεύθυνη δήλωση προπονητού με άδεια Α΄ κατηγορίας ότι διετέλεσαν συνεργάτες του στην προπόνηση συγγεκριμένης ομάδας για διάστημα ενός χρόνου.

5. Να έχουν παρακολουθήσει ένα χρόνο (1) τουλάχιστον σεμινάριο προπονητών μπάσκετ στην Ελλάδα ή το Εξωτερικό με την προσκόμηση βεβαίωσης του αρμόδιου φορέα.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Αίτηση ενδιαφερομένου.

2. Ιατρική βεβαίωση (Υγείας και αρτιμέλειας).

3. Πιστοποιητικό Γραμματικών Γνώσεων, απολυτήριο Λυκείου

4. Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου Β΄ και πιστοποιητικό εισαγγελικής αρχής.

5. Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας (δύο όψεις).

Τα δικαιολογητικά πρέπει να κατατεθούν τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν την έναρξη των Σχολών, στη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού-Δ/νση Προαγωγής Αθλητισμού-Τμήμα Αθλητικής Επιμόρφωσης-Πανεπιστημίου 25 Τ.Κ. 102 10 Αθήνα.

Η Επιτροπή Διοίκησης των Σχολών, με αιτιολογημένη απόφασή της, μπορεί να αλλάξει την ημερομηνία και τον τόπο λειτουργίας των Σχολών, όταν αυτό επιβάλλεται από απρόβλεπτους παράγοντες.

Κάθε θέμα που δεν προβλέπεται στην παρούσα απόφαση, θα ρυθμίζεται με απόφαση της Επιτροπής Διοίκησης των Σχολών και τα πλέον εξαιρετικά θέματα, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αθλητισμού.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Αθήνα, 19 Μαΐου 2000

Με εντολή Υφυπουργού
Ο Γενικός Γραμματέας
ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΓΟΥΡΟΣ

Αριθ. 12896 (5)

Ίδρυση Σχολής Προπονητών Καλαθοσφαίρισης Γ΄ κατηγορίας.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις:

α) ΤουΑ.Ν 397/68 «περί επανασυστάσεως της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού και των αρμοδιοτήτων αυτής».

β) Του Π.Δ. 77/85 «Οργανισμός της Γ.Γ.Α».

γ) Του Ν.2725/17-6-99 (ΦΕΚ 121/Α/99) άρθρο 136 παρ. 6.

2. Την αρ.32741/96 (ΦΕΚ 1120/Β/96) απόφαση «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Υφυπουργού και δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υφυπουργού» στον Γενικό Γραμματέα Αθλητισμού καθώς και τους λοιπούς υπηρεσιακούς παράγοντες».

3. Της παρ. 5 του άρθρου 53 του Νόμου 2725/99.

4. Τις υπάρχουσες ανάγκες σε προπονητικό δυναμικό στο άθλημα, αποφασίζουμε:

Ιδρύεται Σχολή Προπονητών καλαθοσφαίρισης Γ΄ κατηγορίας η οποία θα λειτουργήσει στη Θεσσαλονίκη από 12/6 -3/7/2000.

Η Διοίκηση,η διεύθυνση, η λειτουργία της Σχολής και κάθε άλλη λεπτομέρεια, καθορίζονται ως εξής:

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ

Η Σχολή, διοικείται από επταμελή Επιτροπή, η οποία συγκροτείται από τους:

1. Τσώλη Ιωάννη Πρόεδρο
2. Εξαρχου Ηλέκτρα Μέλος
3. Αξαρλή Αθηνά Μέλος
4. Μαργετάκη Θέμη Μέλος
5. Λύτρα Λεωνίδα Μέλος
6. Σ. Σεραφίδη Μέλος
7. Ν. Δουβή Μέλος

Η Επιτροπή στην πρώτη συνεδρίαση της ορίζει δύο εκ των μελών της να εκτελούν χρέη γραμματέως και υπευθύνου εκτέλεσης του προϋπολογισμού της σχολής αντιστοίχως.

Ο υπεύθυνος εκτέλεσης προϋπολογισμού οφείλει να συγκεντρώνει όλα τα δικαιολογητικά του εγκεκριμένου προϋπολογισμού της σχολής τα οποία ύστερα από έλεγχο και έγκριση της επιτροπής διοίκησης θα διαβιβάζονται προς είσπραξη στην υπόλογο που ορίστηκε με την υπ' αριθμ. 30275/23-12-99 απόφαση του Υφυπουργού Αθλητισμού. Από της ημερομηνίας είσπραξης των χρημάτων του προϋπολογισμού, η απόδοση στην ως άνω υπόλογο, θα πραγματοποιείται, το αργότερο εντός 15 ημερών.

Την ευθύνη για τη νομιμότητα και ορθότητα των παραστατικών στοιχείων θα έχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής διοίκησης της σχολής. Όλα τα οικονομικά παραστατικά θα αποτελούν ειδικό κεφάλαιο της σχολής και θα τηρούνται στο οικείο τμήμα της διεύθυνσης σε αντίγραφα, ενώ τα πρωτότυπα θα τηρούνται στον γραφείο διαχείρισης χρηματικού.

Η διοίκηση της σχολής έχει το δικαίωμα σε ειδικές περιπτώσεις να ορίζει και φροντιστές για την εκπλήρωση αναγκών των σχολών. Στους φροντιστές θα καταβάλλεται αποζημίωση, που θα ορίζεται στην απόφαση ορισμού τους.

Η επιτροπή διοίκησης, έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Εισηγείται τα κατάλληλα πρόσωπα για την απασχόλησή τους στα καθήκοντα του διδακτικού προσωπικού, τα οποία οριστικοποιούνται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αθλητισμού.

2. Καταρτίζει και υποβάλλει για έγκριση στον Γενικό Γραμματέα Αθλητισμού αναλυτικό προϋπολογισμό δαπανών της Σχολής ύστερα από εισήγηση του Τμήματος Αθλητικής Επιμόρφωσης. Η συνολική δαπάνη του προϋπολογισμού κάθε σχολής καλύπτεται από τις πιστώσεις της διατάξεως της παρ. 5, του άρθρου 53, του Νόμου 2725/99.

3. Ελέγχει τα δικαιολογητικά των υποψηφίων που θα φοιτήσουν στη Σχολή, συντάσσει τον πίνακα όσων συγκεντρώσουν τις απαραίτητες για το σκοπό αυτό προϋποθέσεις και επιμελείται τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων στην περίπτωση που ο αριθμός τους είναι ανώτερος του αριθμού εισακτέων.

4. Παρακολουθεί τη λειτουργία της Σχολής και τη διεξαγωγή των εξετάσεων.

5. Λαμβάνει αποφάσεις σε οποιοδήποτε θέμα που αφορά την εύρυθμη λειτουργία της Σχολής, αυτεπάγγελτα ή ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή, εφόσον το θέμα δεν ανήκει στον κύκλο αρμοδιοτήτων άλλου οργάνου.

6. Υποβάλλει στη Γ.Γ.Α, εντός (1) μηνός από τη λήξη λειτουργίας της Σχολής, σχετική έκθεση, καθώς και τις τυχών παρατηρήσεις της ή προτάσεις της.

7. Επιβάλλει, ύστερα από αιτιολογημένη εισήγηση του Διευθυντή της Σχολής, στους μαθητές, ποινές αποβολής, από δύο (2) ημέρες μέχρι και της οριστικής αποβολής.

8. Ο Πρόεδρος της Επιτροπής , υπογράφει μαζί με τον Διευθυντή της Σχολής τα διπλώματα που χορηγούνται σε όσους αποφοιτήσουν επιτυχώς και τα οποία υποχρεώνουν τη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού δια της αρμοδίας Δ/νσης, στην έκδοση αντιστοίχων αδειών επαγγέλματος ύστερα από αίτηση των ενδιαφερομένων.

9. Ο Πρόεδρος και τα δύο (2) μέλη της Επιτροπής Διοίκησης ορίζονται από τακτικούς υπαλλήλους της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού, ενώ τα δύο (2) Μέλη ορίζονται, από έναν εκπρόσωπο της οικείας Ομοσπονδίας και έναν (1) εκπρόσωπο του Συνδέσμου Προπονητών του αθλήματος.

Εάν δεν υπάρχει Σύνδεσμος, το Μέλος αυτό ορίζεται από την Ομοσπονδία του Αθλήματος. Επίσης, η οικεία Ομοσπονδία ορίζει και τον Δ/ντή της Σχολής.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ

Η Σχολή διευθύνεται από τον Δ/ντή, στη θέση του οποίου ορίζεται ο Μουρατίδης Π.

Ο Διευθυντής της Σχολής έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Αποφασίζει για κάθε θέμα που σχετίζεται με τη λει-

τουργία της Σχολής και που δεν ανήκει στον κύκλο αρμοδιοτήτων άλλου οργάνου για το διδακτικό , εργατικό και βοηθητικό προσωπικό, για το ωρολογιακό πρόγραμμα, τον έλεγχο των παρουσιών και των απουσιών τους, την τήρηση της τάξης και της πειθαρχίας κατά τη διάρκεια λειτουργίας της Σχολής.

2. Επιφέρει τις έκτακτες τροποποιήσεις του προγράμματος ενημερώνοντας έγκαιρα την Επιτροπή Διοίκησης της Σχολής, το διδακτικό προσωπικό και τους μαθητές.

3. Τηρεί ενημερωτικό βιβλίο λειτουργίας της Σχολής, απουσιολόγιο, βιβλίο διδακτέας ύλης καθώς και τα πρακτικά συνεδριάσεως του διδακτικού προσωπικού.

4. Ασκεί πειθαρχική εξουσία και έχει το δικαίωμα να αποβάλλει μέχρι μία (1) ημέρα από τη Σχολή, τους μαθητές που δεν πειθαρχούν ή τυχόν παρεκτρέπονται.

5. Επιβάλλει την ορθή των εγκαταστάσεων και του χρησιμοποιημένου αθλητικού υλικού, καθώς και των συναφών οργάνων.

6. Συντάσσει συγκεντρωτικό πίνακα βαθμολογίας για όλα τα μαθήματα στα οποία εξετάζονται οι μαθητές της Σχολής το οποίο και υποβάλλει δια της Επιτροπής Διοίκησης στο Τμήμα Αθλητικής Επιμόρφωσης.

7. Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο της Επιτροπής τα διπλώματα που χορηγούνται σε όσους αποφοιτήσουν επιτυχώς από τη Σχολή.

8. Συντάσσει και υποβάλλει στην Επιτροπή Διοίκησης της Σχολής σε διάστημα είκοσι (20) ημερών από τη λήξη της, έκθεση μαζί με τις παρατηρήσεις και τις τυχόν προτάσεις του.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Το διδακτικό προσωπικό, (πτυχιούχοι ΤΕΙ ή ΑΕΙ) υπάγεται στη Διεύθυνση της Σχολής από την οποία ενημερώνεται και με την οποία συνεργάζεται για κάθε θέμα που αφορά στην ομαλή ενάσκηση των καθηκόντων του και την εύρυθμη λειτουργία της Σχολής.

Το διδακτικό προσωπικό, υποχρεούται να παραδώσει στη Διεύθυνση της Σχολής, τα αποτελέσματα των εξετάσεων μέσα σε διάστημα έξι (6) ημερών από τη διεξαγωγή τους και να επανεξετάσει τους τυχόν μεταξεταστέους, εφόσον υπάρχει σχετική περί δευτέρας εξεταστικής περιόδου, απόφαση της Επιτροπής Διοίκησης.

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ

1. Η φοίτηση και συμμετοχή των υποψηφίων που θα εισαχθούν στη Σχολή, είναι υποχρεωτική σ'όλα τα πρακτικά και τα θεωρητικά.

2. Κάθε παράβαση των υποχρεώσεων των υποψήφιων που παρακολουθούν τη Σχολή, συνεπάγεται την επιβολή των ανωτέρω κυρώσεων.

3. Οι ποινές αναγράφονται στο βιβλίο πράξεων της Σχολής και κοινοποιούνται εγγράφως στους μαθητές.

Ο υποψήφιος που θα υπερβεί το 10% των απουσιών των θεωρητικών και των πρακτικών μαθημάτων, δεν δικαιούται να λάβει μέρος στις εξετάσεις.

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Οι γενικές και ειδικές προϋποθέσεις συμμετοχής στη σχολή προτείνονται από την οικεία Ομοσπονδία και το Σύνδεσμο Προπονητών και οριστικοποιούνται με απόφαση της Επιτροπής Διοίκησης της Σχολής.

2. Στη Σχολή δεν γίνονται δεκτοί όσοι έχουν τιμωρηθεί για ποινικά αδικήματα που προβλέπονται από το άρθρο 8 του 2683/99 του Υ.Κ. σε συνδυασμό με τα κωλύματα που προβλέπονται από το άρθρο 3 του Ν. 2725/99. Ο έλεγχος όλων των προβλεπομένων δικαιολογητικών γίνεται από την Επιτροπή Διοίκησης πριν από την έναρξη λειτουργίας της Σχολής.

3. Για να λειτουργήσει η Σχολή πρέπει η απόφαση αυτή να έχει ήδη δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως ή να έχει πάρει αριθμό ΦΕΚ. Σε αντίθετη περίπτωση δεν είναι δυνατή η έναρξη λειτουργίας της. Η έναρξη λειτουργίας θα πραγματοποιηθεί μία (1) εβδομάδα μετά ύπαρξη αριθμού ΦΕΚ.

Τη Σχολή μπορούν να παρακολουθήσουν όσοι:

1) Έχουν υγεία και αρτιμέλεια.

2) Έχουν ηλικία από 25-40 ετών.

3) Είναι κάτοχοι απολυτηρίου Λυκείου ή απολυτηρίου Γυμνασίου παλαιού τύπου ή άλλης ισότιμης σχολής.

4) Έχουν ενεργό συμμετοχή ως καλαθοσφαιριστές σε σωματεία οποιασδήποτε κατηγορίας για μία τουλάχιστον πενταετία την οποία βεβαιώνει η ΕΟΚ και ΕΣΚ.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Αίτηση ενδιαφερομένου.

2. Ιατρική βεβαίωση (Υγείας και αρτιμέλειας).

3. Πιστοποιητικό Γραμματικών Γνώσεων.

4. Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου Β΄ και πιστοποιητικό εισαγγελικής αρχής.

5. Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας (δύο όψεις).

Τα δικαιολογητικά πρέπει να κατατεθούν τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν την έναρξη της Σχολής, στη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού - Δ/νση Προαγωγής Αθλητισμού-Τμήμα Αθλητικής Επιμόρφωσης-Πανεπιστημίου 25 Τ.Κ. 102 10 Αθήνα

Η Επιτροπή Διοίκησης της Σχολής, με αιτιολογημένη απόφασή της, μπορεί να αλλάξει την ημερομηνία και τον τόπο λειτουργίας της Σχολής, όταν αυτό επιβάλλεται από απρόβλεπτους παράγοντες.

Κάθε θέμα που δεν προβλέπεται στην παρούσα απόφαση, θα ρυθμίζεται με απόφαση της Επιτροπής Διοίκησης της Σχολής και τα πλέον εξαιρετικά θέματα, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αθλητισμού.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Αθήνα, 19 Μαΐου 2000

Με εντολή Υφυπουργού
Ο Γενικός Γραμματέας
ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΓΟΥΡΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 34 312
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr
e-mail: webmaster @ et.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Σολωμού 51

Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	**5225 761 - 5230 841**
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	**5225 713 - 5249 547**
Πώληση Φ.Ε.Κ.	**5239 762**
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	**5248 141**
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	**5248 188**
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	**5248 785**
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και αποστολή Φ.Ε.Κ.	**5248 320**

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ
ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54100	**(031) 423 956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31	**4135 228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23	**(061) 6381 100**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 450 44	**(0651) 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	**(0531) 22 858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 411 10	**(041) 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 Τ.Κ. 491 00	**(0661) 89 127 / 89 120**
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πλ. Ελευθερίας 1, Τ.Κ. 711 10	**(081) 396 223**
ΛΕΣΒΟΣ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη	**(0251) 46 888 / 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 8 σελίδες 200 δρχ.
- Για τα ΦΕΚ από 8 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) προσαυξάνεται κατά 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα ΦΕΚ του Τεύχους Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π. ανεξαρτήτως αριθμού σελίδων δρχ. 100. (Σε περίπτωση Πανελλήνιου Διαγωνισμού η τιμή θα προσαυξάνεται κατά δρχ. 100 ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού).

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.λπ.)	60.000 δρχ.	3.000 δρχ.
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κ.λπ.)	70.000 »	3.500 »
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κ.λπ. Δημ. Υπαλλήλων)	15.000 »	750 »
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κ.λπ.)	70.000 »	3.500 »
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	30.000 »	1.500 »
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.λπ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	15.000 »	750 »
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κ.τλ.)	5.000 »	250 »
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000 »	500 »
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000 »	150 »
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000 »	500 »
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	300.000 »	15.000 »
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	50.000 »	2.500 »
ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	300.000 »	15.000 »

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Οι συνδρομές του εξωτερικού επιβαρύνονται με το διπλάσιο των ανωτέρω τιμών.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται από τα Δημόσια Ταμεία.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γράμματια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ